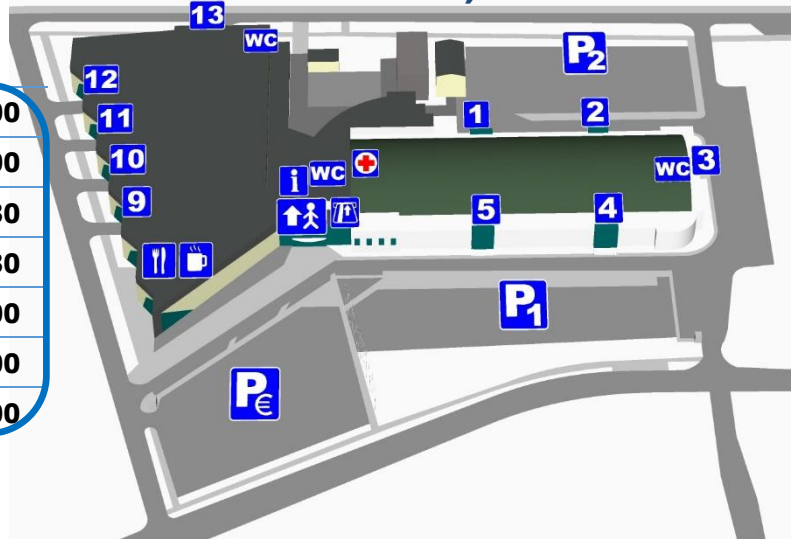


„COMFORTHOME 2020” DALĪBNIĒKA CEĻVEDIS

Darbalaiks dalībniekiem

30.09.	10:00		18:00
01.10.	9:00	apmeklētājiem	21:00
02.10.	8:30	10:00 18:00	18:30
03.10.	9:30	10:00 18:00	18:30
04.10.	9:30	10:00 17:00	21:00
05.10.	9:00		17:00
06.10.	9:00		17:00



DALĪBNIĒKU KARTES UN AUTOCAURLAIDES

Stenda atbildīgais pārstāvis dalībnieku kartes un autocaurlaides var saņemt **Informācijas centrā**, parakstoties par to saņemšanu. Kartes un autocaurlaides satur **svītrkodu**, kas izstādes laikā ir **jāskēnē katru reizi, gan ieejot/iebraucot, gan izejot/izbraucot no Izstāžu centra**. Dalībnieka karte ir derīga vienas personas vairākkārtējai iekļūšanai Izstāžu centra teritorijā. Autocaurlaide ir derīga vienas vieglās automašīnas vairākkārtējai novietošanai Izstāžu centra stāvvietās atbilstoši caurlaides veidam; tā ir jānovieto aiz automašīnas priekšējā stikla.

PREČU IEVEŠANA UN IZVEŠANA

Izstādes iekārtošanas un demontāžas laikā var izmantot jūsu ekspozīcijas laukumam vistuvākos, izstāžu rīkotāja norādītos, vārtus. Hallēs ir pieejami **hidrauliskie ratiņi** („rokas”). **Iebraukšana** ar tiem **vestibilā** ir aizliegta! Izstādes iekārtošanas, demontāžas un arī izstādes darbalaikā **atbildību** par savu īpašumu **uzņemas pats dalībnieks**. Ārpus izstādes darbalaika, **slēgtajā periodā**, Izstāžu centra teritorijā drīkst atrasties tikai ar speciālu atļauju (cenrādis izstādes reglamentā). Šajā laikā tiek nodrošināta apsardze, un visi vārti ir slēgti, izņemot galveno ieeju.

PAR KO JĀRŪPĒJAS IZSTĀDES DALĪBNIĒKIEM

- Jūs nedrīkstat pieļaut, ka izstādes standā strādā darbinieki, kuriem ir noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingrā izolācija, vai kuriem ir elpošanas ceļu infekcijas pazīmes;
- Ievērojiet roku un respiratoro higiēnu;
- Regulāri veiciet stenda virsmu tīrīšanu un dezinficēšanu;
- Sarūpējiet saviem stenda darbiniekiem dezinfekcijas līdzekļus vai citus personīgās higiēnas līdzekļus roku tīrībai un/vai vienreizējos cimdus;
- Rekomendējam katram stenda darbiniekam lietot individuālos aizsardzības līdzekļus (sejas aizsegus, vairokus, maskas), kurus varēs iegādāties arī izstāžu centrā;
- Esiet atbildīgi un aiciniet sava stenda apmeklētājus ievērot 2 metru distanci;
- Lūdzam jūs izmantot sanitāros mezglus abās hallēs, lai lieki neveidotu drūzmēšanos foajē pie centrālā sanitārā mezgla.

BT 1 NODROŠINĀS:

- Vismaz 3 metrus platas ejas starp izstāžu stendu rindām, kas ļauj nodrošināt cilvēku pārvietošanos 2 virzienos ar savstarpējo attālumu vismaz 2 m;
- Atsevišķas (nodalītas) apmeklētāju ieejas un izejas plūsmas;
- Cilvēku skaita un plūsmas kontroli, nodrošinot, ka:
 - zālēs vienlaicīgi neatrodas vairāk kā 1 apmeklētājs uz 4 m² no publiski pieejamās telpu platības;
 - telpās atrodas ne vairāk kā 50% no kopējā iespējamā cilvēku skaita, ko pieļauj izstāžu centra platība un infrastruktūra;
- Publiski pieejamu informāciju par maksimāli pieļaujamo cilvēku skaitu izstāžu centrā;
- Pastiprinātu telpu un virsmu tīrīšanu un dezinfekciju;
- Skaidri salasāmus brīdinājumus būt sociāli atbildīgiem, ievērot divu metru distanci un pareizu roku un respiratoro higiēnu;
- Audio paziņojumus ar aicinājumu lieki neuzkavēties izstāžu centrā, ievērot pareizu roku un respiratoro higiēnu, sekot izvietotajiem norādījumiem par distances ievērošanu;
- Automātiskos roku dezinfekcijas punktus pie ieejas izstāžu centrā, katrā hallē, kā arī pie katra sanitārā mezgla.
- Vērienīgu reklāmas un PR kampaņu.

STENDU KONSTRUKCIJAS UN APRĪKOJUMS

Standarta aprīkojumā ietilpst stenda sienas, apgaismojums (viena lampa uz katrām 3 m²), karnīze un uzraksts uz karnīzes, ja tāds ir pasūtīts. Standarta apbūvē **neietilpst** paklājs, elektrības pieslēgums un mēbeles!

Laukums bez apbūves. Ja līgums ir noslēgts par neapbūvētu ekspozīcijas laukumu, dalībnieks **nedrīkst izmantot blakus esošā** stenda norobežojošās sienas vai citus elementus.

Ja Jūsu stenda būvniecībā (būvēšana, aplīmēšana u. c.) **ir iesaistīts cits uzņēmums**, tad šī uzņēmuma pārstāvim ir jānoslēdz vienošanās ar izstādes rīkotāju par konkrēto darbu veikšanu.

Papildu aprīkojums līdz izstādes iekārtošanas sākumam ir jāpasūta pie projekta vadītāja, bet iekārtošanas laikā un izstādes darbalaikā – **Informācijas centrā**. Veicot pasūtījumu Informācijas centrā, aprīkojumam tiek piemērots 50 % uzceļums! Dalībnieks atbild par nomāto ekspozīcijas laukumu, aprīkojumu un pēc izstādes slēgšanas nodod tos rīkotājam nebojātus, tīrus un **attīrītus no visu veidu pašlīmējošiem elementiem!**

Paklāju līmēšana ir atļauta tikai ar tādu divpusējo līmlenti, kas nebojā halles grīdas segumu un ir **viegli notīrāma**. Šādu speciāli pielāgotu divpusējo līmlenti var iegādāties Informācijas centrā.

Konstrukcijas ir atļauts aplīmēt tikai ar sauso metodi (**bez šķidrumiem!**). Ja sienu aplīmēšanu veic izstādes dalībnieks, tad pēc izstādes dalībniekam uzlīmes un visas līmes paliekas no sienām un konstrukcijām ir jānotīra! Konstrukciju aplīmēšanu var veikt arī pirms sienu montāžas, par to iepriekš vienojoties ar projektu vadītāju. Informācijas centrā ir iespējams pasūtīt un iegādāties jau aplīmētas sienas.

Atkritumi un tīrība. Dalībniekam izstādes iekārtošanas un demontāžas laikā sava stenda vieta, kā arī pieguļošās ejas ir jāuztur tīras! Pēdējā izstādes iekārtošanas vakarā visas mantas, kas atrodas ārpus stenda robežām (ejās, uz šahtām, pie vārtiem, aiz konstrukcijām), var tikt uzskatītas par atkritumiem un likvidētas! Kategoriski ir aizliegts novietot jebkāda veida objektus tā, ka tie traucē piekļūšanai pie elektrosadales vai ugunsdzēsības skapjiem.

Grīdu uzkopšana. Izstādes rīkotājs nodrošina tikai eju tīrīšanu starp stendiem. Grīdu uzkopšana stendā (ar putekļsūcēju) ir jāpasūta Informācijas centrā vai jāveic pašu spēkiem.

Tehniskās izlietnes dalībnieku vajadzībām ir pieejamas abās hallēs: hallē Nr. 1 pie 1. vārtiem un hallē Nr. 2 pie 10. vārtiem. Tualetes ir aizliegts izmantot tehniskiem ūdeņiem!

INŽENIERTEHNISKIE PAKALPOJUMI

Elektrības pieslēgums savlaicīgi ir jāpasūta pie projekta vadītāja. Jo vēlāk tas tiek pasūtīts, jo mazāk ir iespēju to pievilkt nepieciešamajā vietā un daudzumā!

Apgaismojums. Saudzējot vidi, izstādes iekārtošanas laikā tiek ieslēgts halles darba apgaismojums. Stendu apgaismojumu ieslēdz tikai pēc pieprasījuma, lai veiktu vizuālas korekcijas. Ja stendā nenotiek montāžas darbi, dalībniekam ir pienākums par to paziņot Informācijas centrā, lai apgaismojumu varētu izslēgt.

Piekares punktus griestu konstrukcijās uzstāda tikai pēc pieteikuma saņemšanas un saskaņošanas ar projekta vadītāju.

Materiālus (troses, lentes, telferus utt.), ar kuriem aprīkojums tiek stiprināts pie halles griestiem, **nodrošina pats dalībnieks** vai iznomā no rīkotāja (skat. cenrādi). Iekaramos materiālus (banerus, lampas, u. c. iekārtas) ir jānodod iekāršanai līdz izstādes iekārtošanas sākumam. Vēlāk piekļuve attiecīgajai vietai var būt apgrūtināta vai pat neiespējama!

Iekrāvēja pakalpojumi. Maksimālais iekraušanas svars ir līdz 4500 kg. Minimālais laiks, ko var pasūtīt, ir 30 minūtes. Pasūtot iekrāvēju, ir jānorāda svars, kas būs jākrauj.

Ūdens un kanalizācija savlaicīgi ir jāpasūta pie projekta vadītāja. Ir pieejams gan aukstais, gan siltais ūdens un kanalizācija ar vai bez izlietnes.

Televizoru un citu tehniku stendos izvieto no rīta pirms izstādes atvēršanas vai, saskaņojot to ar projektu vadītāju, jau izstādes iekārtošanas laikā. Ierīču saderību un iespējas dalībnieks var noskaidrot **Informācijas centrā**.

Internets:-

- **ar kabeli** dalībniekam ir jāpiesaka vismaz nedēļu pirms izstādes iekārtošanas sākuma;
- **bezvadu internetam (Wi-Fi)** paroli var iegādāties **Informācijas centrā**. Katra atsevišķā parole darbojas tikai pirmajai ierīcei, ar kuru tiek veikta pieslēgšanās;
- Izstāžu centra vestibilā ir pieejams **bezmaksas Wi-Fi**;

CITI SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Pieļaujamais trokšņu līmenis uz ekspozīcijas laukuma perimetra līnijas nedrīkst pārsniegt 80 dB.

Materiālu izvietošana un izplatīšana ārpus sava ekspozīcijas laukuma bez projekta vadītāja atļaujas ir aizliegta!

Tirdzniecību dalībnieks veic saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo likumdošanu un Eiropas Savienības regulām.

Ugunsdrošības noteikumu ievērošana. Jebkāda atklātas liesmas lietošana stendā (sveces, metināšana, degļu demonstrācija u. c.) ir jāsaņemas ar rīkotāju un jāsaņem rakstisks „**Norikojums veikt darbus ar uguni!**”!

Atļaujas. Dalībnieks nodrošina, lai personām, kas izstādes norises laikā darbojas Dalībnieka ekspozīcijas laukumā, ir visas nepieciešamās atļaujas, sertifikāti, veselības grāmatiņas un citi attiecīgajos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti.

CITI PAKALPOJUMI

Informācijas centrā dalībnieks var:

- veikt **kopēšanas, drukāšanas darbus** (melnbaltus / krāsainus, A4, A3);
- iznomāt **āķus** materiālu karināšanai uz stenda konstrukcijām (drošības nauda **1 EUR** par katru āķi);
- saņemt stendā iebūvēto durvju vai vitrīnu **atslēgas** (drošības nauda **5 EUR** par katru atslēgu);
- pasūtīt **audioklipu**, kā arī citu **paziņojumu atskaņošanu** pa skaļruņiem;
- iznomāt **putekļsūcēju**;
- iegādāties dažādu veidu līmējošās lentes, pakojamo plēvi, norobežojošās lentes un kancelejas preces.

Pusdienu talonus, ja tie ir iepriekš pasūtīti, dalībnieks var saņemt kafejnīcā „Expo Cafe” hallē Nr. 2 zem balkona. Tāpat kafejnīcā var vērsties ar jautājumiem par galdautu īri, kafijas galdu un banketu apkalpošanu, kā arī citiem ar ēdināšanu saistītiem jautājumiem.

Garderobe dalībniekiem ir pieejama bez maksas.

Bankomāts (“Swedbank”) atrodas blakus ieejai, vestibīlā.

KONTAKTI:

SIA “BT1” www.bt1.lv

Projekta vadītājs:

Juris Auziņš +371 28665877

Informācijas centrs: +371 67067518

“Expo Cafe”: +371 67067513

Apsardze: +371 67067505

Medpunkts: +371 67067506